План работы ШМО МБОУ СШ № 39

 классных руководителей на 2023-2024учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период проведения** | **Темы заседания** | **Ответственные** | **№ заседания** |
| Август | **Стартовое заседание «Основные направления воспитательной деятельности на 2023-2024 учебный год»:**-Анализ жизнедеятельности классного коллектива за 2022 – 2023 учебный год.-Анализ правонарушений и преступлений среди учащихся 1 – 9х классов.-Ведение журналов по охране труда класса, профилактика школьного травматизма.-Рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.-Задачи школы, основные направления воспитательной деятельности.-Проверка и утверждение планов воспитательной работыОрганизация горячего питания среди учащихся 5 – 9 классов.Выполнение единых требований к одеждеучащихся | Руководитель ШМО классных руководителей | Заседание № 1 |
|  |  |  |  |  |
| Август | **Школа молодого классного руководителя**:-Закрепление наставников за молодыми классными руководителями-Знакомство с нормативно-правовой базой работы классного руководителя.- Консультативная помощь в разработке плана воспитательной работы в соответствии с Рабочей программой воспитания | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание № 1 |  |
| Сентябрь | -Работа по вовлечению учащихся вовнеурочную деятельность-Выявлениенеблагополучных семей для социальной поддержки.-Работа школьной службы медиации.-Профилактика травматизма и несчастных случаев среди учащихся. | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание № 2 |  |
| Сентябрь | **Школа молодого классного руководителя:**-Действия педагога в конфликтной ситуации.-Консультация и контроль заполнения социального паспорта класса | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание № 2 |  |
| Октябрь | -Организация работы, направленной напрофилактику и распространение гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2023-2024 уч.года.-Информирование о телефонах кризисных состояний.-Итоги проведения мониторинга внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных видах учета.-Организация каникулярного отдыха учащихся | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание № 3 |  |
| Октябрь | **Школа молодого классного руководителя:**-Технологии и формы воспитательной деятельности классного руководителя.- Консультация по оформлению личных дел учащихся-Взаимопосещение классных часов. | Руководитель ШМО классных руководителей | Заседание№ 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ноябрь | -Итоги проведения диагностики депрессивных состояний и состояний, близких к депрессии учащихся 5-9 классов.-Рекомендации врача психотерапевта по профилактике депрессивного состояния учащихся. | Руководитель ШМО классных руководителей | Заседание № 4 |
| Ноябрь | **Школа молодого классного руководителя:*** Методика осуществления ранней профилактики правонарушений среди учащихся
* Организация внеурочной деятельности учащихся
 | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание № 4 |
| Декабрь | -Анализ диагностики уровня воспитанности учащихся и психологического климата в классе-Предварительное планирование отдыха классных коллективов в период зимних каникул-Профилактика правонарушений и преступлений среди учащихся.-Выявлениенеблагополучных семей как средство проф илактики правонарушений, преступлений.-Итоги организации и проведения оздоровительной компании в МБОУ СШ № 39 в 2023 году. | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание№ 5 |
| Декабрь | **Школа молодого классного руководителя:*** Вовлечение учащихся для участия в мероприятиях на различных уровнях
* Формы и виды проведения внеурочных мероприятий
 | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание№ 5 |
| Январь | -Информация о правонарушениях среди учащихся 1 – 9 классов.-Меры по предупреждению правонарушений среди учащихся 1 – 9 классов* Результаты состояния организации горячего питания учащихся
* График дежурства по школе.

-Итоги проведения мониторинга внеурочной занятости учащихся, состоящих на различных видах учета. | Руководитель ШМО классных руководителей | Заседание№ 6 |
| Январь | **Школа молодого классного руководителя:**- Организация профориентационной работы с учащимися-Из опыта работы классных руководителей (обмен лучшими педагогическими наработками классных руководителей. | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 6 |
| Февраль | * План мероприятий, посвященные спортивно- патриотическому месячнику.

-Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к экзаменам.-Жестокое обращение: виды, признаки, ответственность.* Польза горячего питания.
* Профилактика употребления ПАВ среди учащихся.
 | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание№ 7 |
| Февраль | **Школа молодого классного руководителя:**-Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями (законными представителями) учащихся.-Формы взаимодействия педагогов и родителей (из опыта работы) | Руководитель ШМО классныхруководителей | Заседание№ 7 |
| Март | -Итоги диагностики психологической готовности9 классов к сдаче экзаменов.-Итоги диагностики профессиональных планов учащихся 9классов.-Профилактика кризисных состояний.-Работа с детьми ОВЗ и детьми-инвалидами.-Организация каникулярного отдыха учащихся. | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 8 |
| Март | **Школа молодого классного руководителя:**-Открытые воспитательные мероприятия молодых специалистов (классных руководителей). | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 8 |
| Апрель | -Создание методической копилки классногоруководителя. | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 9 |
| Апрель | **Школа молодого классного руководителя:**- Самоанализ воспитательных мероприятий | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 9 |
| Май | Подведение итогов воспитательной деятельности2023 – 2024 учебного года. Планированиевоспитательной деятельности на 2024 – 2025 учебный год | Руководитель ШМОклассных руководителей | Заседание№ 10 |