

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 М.В. Истомина

Протокол № 1

от «28» 08 2018г.

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
МБОУ СШ № 39  
(Протокол № 1  
от «28» 08 2018г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 39



Л.П. Тришина

Приказ № 19 от 1 » 09 2018г.

Принято с учётом мнения  
Управляющего совета  
МБОУ СШ № 39  
(Протокол № 1  
от «28» 08 2018г.)

## Положение о профилактической работе в МБОУ СШ № 39

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профилактической работе (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, краевым и муниципальным законодательством, Уставом образовательной организации (далее – ОО) и локальными актами ОО.

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения профилактической работы в МБОУ СШ № 39, порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

-индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

-семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним;

-учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся, социально педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## II Основные цели и задачи профилактической работы.

2.1. Цель профилактической работы: использование системы воспитательных воздействий, направленных на формирование позитивной социальной ориентации.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска; оказание педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, проведение информационной разъяснительной работы среди учащихся и их родителей.

## III. Механизм профилактической работы в школе.

Направление деятельности	Ответственное лицо
1 Сбор информации об учащихся, отсутствующих в школе (еженедельно). Сбор данных о пропусках уроков учащимися «группы риска» (ежедневно)	Классные руководители
2. Установление причины неявки ребенка на занятия: - беседа с одноклассниками; - согласование с родителями, посещение семьи	Классные руководители
3. Индивидуальная работа с ребенком по выявлению проблем в организации его жизнедеятельности: - беседа; - тестирование; - классификация проблем; - рекомендации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - классному руководителю,</li> <li>• - самому ребенку,</li> <li>• - родителям</li> </ul>	Классные руководители Администрация, социальный педагог психолог
4. Организация деятельности по разрешению проблем ребенка: - согласование в деятельности (ознакомление с Уставом школы, условиями обучения, права, обязанности и пр.); - индивидуальная работа с учащимися (вовлечение во внеучебную деятельность, систему дополнительного образования); - постановка на внутришкольный учет, совместная деятельность с общественными организациями (родительский комитет, совет профилактики,	Зам. директора по УВР, педагоги дополнительного образования, классный руководитель, инспектор по охране прав детства

КДН и др.)	
5. Отслеживание результатов работы: -ведение документации (списки, индивидуальные карточки, социальный паспорт семьи; индивидуальные тетради работы с уч-ся девиантного поведения и др.); - отчет ответственных лиц о проделанной работе и полученных результатах	- кл. руководитель; - зам.директора по УВР:
6. Изучение, обобщение результативного опыта воспитательной и профилактической работы	Зам. директора по ВР, зам. директора по УВР, классные руководители

#### IV. Постановка учащихся на внутришкольный учет.

4.1 Решение о постановке на внутришкольный учёт принимается на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее - Совет)

4.2. Постановка на внутришкольный учёт осуществляется по представлению Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.3. Исходя из статей 5, 6, 14 Федерального закона № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на профилактический учет считаются:

4.3.1. нарушение требований Устава школы, правил внутреннего распорядка дня для обучающихся;

4.3.2. злостное уклонение от учебы или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (15 уроков за месяц на основании записи в классном журнале);

4.3.3. неуспеваемость по итогам четверти по одному и более предметам;

4.3.4. нарушение хода учебного процесса;

4.3.5. причинение морального вреда окружающим:

а) оскорбление и унижение чести и достоинства одноклассников, сверстников и работников школы (по результатам расследования, основанном на личном заявлении пострадавшего).

б) нецензурные выражения в общественном месте (на основании письменной информации свидетелей).

в) вмешательство в личную жизнь окружающих посредством угроз, телефонных звонков, sms-сообщений, писем. (основанном на личном заявлении пострадавшего).

4.3.6. Нанесение материального ущерба:

а) порча личного имущества учащихся и работников школы (одежда, учебные принадлежности, личные вещи: телефон, очки и т.д) (на основании личного заявления пострадавшего и составления акта комиссии).

б) порча школьного имущества (столы, стулья, скамьи, спортивный инвентарь, компьютерная и теле-видео техника, таблички-указатели, сан.техника, столовые принадлежности).

4.3.7. Создание ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих:

а) организация игр с огнеопасными, взрывчатыми веществами, пахучими и химическими реактивами, а также колющими и режущими предметами.

б) нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности во время учебной и внеурочной деятельности.

4.3.8. Социально опасное положение:

а) безнадзорность (по заявлениям учителей, жителей станицы, акты обследования жилищных условий)

б) бродяжничество или попрошайничество, (факты уходов из дома на основании заявления родителей и классных руководителей)

4.3.9. Совершение противоправных действий в социуме школы и по месту жительства

а) хулиганство (заявление жителей, очевидцев)

б) некорректное поведение во внеурочное время в общественных местах (по сообщениям очевидцев по единичному случаю)

4.3. 10. Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков (в количестве 1 раза по факту выявления)

4.3.11. Курение в помещении школы и на прилегающей к ней территории. (по факту однократного выявления случая на основании заявления учителей, дежурного администратора, техперсонала и других лиц, обнаруживших данный факт).

4.3.12. Совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

4.3.13. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность (по личному заявлению пострадавшего или его родителей, объяснительной нарушителя, медицинского заключения, опроса очевидцев и решения Совета профилактики)

4.3.14. Постановка на учет в КДН, ПДН.

4.4. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители)

4.4.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.4.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.4.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.4.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.4.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ПДН ОП;

4.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

4.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

4.7. Социальный педагог ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела полиции (далее-ПДН ОП).

4.8. Социальный педагог проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН ОП, на 5 сентября, 01 января.

V. Снятие с внутришкольного учёта.

5.1. Позитивные изменения указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося:

а) по истечении трех месяцев (раздел 4 пункты 1, 2, 3, 4, 5, 9, 11, 12, 13, 14.)

б) по истечении шести месяцев (раздел 4 пункты 6, 7, 8, 10, 15)

5.2. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы: информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

VI. Проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или

антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Школьным Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

На учащегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.2.Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом профилактики правонарушений плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете, ведет контроль учебной и внеурочной деятельности несовершеннолетнего.

6.3.Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом школьного Совета профилактики правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины его родители сразу же ставятся в известность и вызываются в школу.

6.4.Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

6.4.1. невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

6.4.2. уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

6.5.Школьный совет профилактики правонарушений имеет право (из положения о Совете) ходатайствовать перед администрацией:

-о вынесении благодарности учащимся;

-о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;

-о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;

-об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

-о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

6.6.. Школьный Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

-о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекаясь к административной ответственности, вернувшись из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

-о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

-об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;

-об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом; учете;

-об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

-о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;

-об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации";

-о постановке учащегося на учет в полицию.

Для этого требуется предоставить следующие документы:

-ходатайство;

-характеристика на несовершеннолетнего;

-выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;

-копии актов посещения семьи;

-общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ – характеристику несовершеннолетнего).

6.7. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Закона «Об Образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из организации, Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.8.. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение